

## KOMUNIKAT NR 1/2012/2013 KOLEGIUM SĘDZIÓW PZTS

### NAJWAŻNIEJSZE ZMIANY W PRZEPISACH (WPROWADZONE W LATACH 2010-2012):

- **2.6 PODANIE**

Zarówno sędzia, jak i jego asystent jeśli nie mają pewności co do prawidłowego podania, mogą przerwać grę i ostrzec podającego, ale jakiegokolwiek wątpliwe kolejne podanie tego zawodnika lub jego partnera deblowego winno być zakwalifikowane jako błędne.

- **2.10 WYMIANA Z ZALICZONYM PUNKTEM**

Zawodnik zdobywa punkt, jeśli jego przeciwnik celowo uderza piłkę dwa razy.

- **2.15 PRZYSPIESZONY SYSTEM GRY**

Przyspieszonego systemu gry nie wprowadza się gdy obaj zawodnicy zdobyli w sumie 18 punktów.

Liczy się 13 dobrych odbiorów (wtedy podający traci punkt).

- **3.2.5 REKLAMY**

Dopuszczalne są reklamy świetlne LED na płótkach, które mogą się przemieszczać tylko przed i po meczu oraz w czasie autoryzowanych przerw.

### WNIOSKI Z EGZAMINÓW LICENCYJNYCH

- Kontrolujemy okładziny wg autoryzowanej listy ITTF (obecnie lista nr 33 dostępna na [www.ittf.com](http://www.ittf.com)) – każda zamieszczona tam okładzina jest ważna (In – okładzina gładka, Out – krótki czopek, Long – długi czopek, itd.).
- Wytarcie ręcznikiem jest możliwe, gdy suma punktów dzieli się przez 6 oraz przy zmianie stron w decydującym secie i naturalnie podczas „time-out”.
- Piłeczka może zostać podczas wymiany odbita poniżej poziomu stołu i przelatywać obok stołu.
- W grze podwójnej dbamy o prawidłowe ustawienie zawodników – przy zmianie stron w decydującym secie zmieniamy odbierającego.
- W grze podwójnej przy podaniu „linia środkowa gra” (jest zaliczana do prawego półpola podającego i prawego półpola odbierającego patrząc z ich strony).
- Wprowadzając przyspieszony system gry:
  - przerywając wymianę - podaje zawodnik, który podawał w przerwanej wymianie;

- po wymianie – podaje zawodnik, który odbierał w ostatniej wymianie.
- Podejmujemy działania dyscyplinujące wobec zawodników powodujących opóźnianie gry i przerywanie jej ciągłości (poprzez np. celowe wybicie lub zgniecenie piłeczki).
- Zawodnik ukarany czerwoną kartką za podpowiadanie w meczu może wystąpić w swojej grze przychodząc do pola tylko w tym celu.
- W przypadku gry podwójnej zawodnicy ukarani wnoszą do niej „większe narażenie” np., gdy jeden z nich otrzymał w grze pojedynczej żółtą kartkę, drugi punkt karny – pierwszą karą dla zawodników będą 2 punkty karne.

### **PROCEDURY MECZOWE (DOBRE PRAKTYKI):**

- Sędzia prowadzący mecz ligowy obowiązany jest stawić się w miejscu zawodów 60 minut przed planowaną godziną rozpoczęcia.
- Ustawienie zawodników należy odebrać od kapitanów drużyn min. 30 minut przed rozpoczęciem meczu i udostępnić niezwłocznie przeciwnikom (zwrócić należy wtedy uwagę na różny kolor koszulek zawodników i możliwość wyboru piłeczek).
- Podczas prezentacji i powitania zawodników, trenerów, oficjeli i sędziów zachęcić do sportowej atmosfery podczas gier (fair play).
- Przed każdym pojedynkiem należy skontrolować rakiety pod względem grubości okładziny i jej obecności na autoryzowanej liście ITTF, płaskości powierzchni oraz nadmiernej połyskliwości.
- Losowanie należy przeprowadzić przez podrzucenie żetonu i złapanie go na otwartą dłoń.
- Przy każdej zmianie wyniku w sędzia powinien ogłaszać aktualny stan meczu oraz podać do wiadomości kibiców końcowy wynik meczu drużynowego.
- Po zgłoszeniu przez zawodnika/parę lub trenera chęci wzięcia przerwy na żądanie „time out” sędzia (lub jego asystent – jeżeli jest) kładzie na stole białą kartkę (lub inny znacznik dostarczony przez organizatora meczu), po stronie zawodnika/pary biorącej przerwę na żądanie „time out”, następnie dokumentuje ten fakt kartką lub znacznikiem w widocznym miejscu na numeratorze (proszę pamiętać o zamianie miejsca białej kartki/znacznika podczas zmiany stron po zakończeniu poszczególnych setów, bądź w decydującym secie przy zmianie stron).
- Po ukaraniu zawodnika żółtą kartką należy położyć żółtą kartkę w widocznym miejscu na numeratorze, podobnie w przypadku ukarania żółtą i czerwoną kartką (kładziemy obie kartki - żółtą i czerwoną).
- Wypełniamy protokół meczu czytelnie, najlepiej pismem drukowanym, obydwie jego strony !

## PROCEDURY MECZOWE (SUPERLIGA - NOWE):

- Procedury podczas meczy SUPERLIGI Mężczyzn –zawarte są w Załączniku nr 1 (będą one w trakcie sezonu doprecyzowywane w celu uzyskania jak najlepszego efektu ich wprowadzania – będą zobowiązany za przekazywanie swoich opinii na ten temat).

## SPOSÓB ROZLICZANIA DELEGACJI SĘDZIOWSKICH

- Delegowany przez Kolegium Sędziów PZTS sędzia po przeprowadzeniu spotkania wypełnia rachunek będący integralną częścią delegacji sędziowskiej. Należy ustalić z płatnikiem przedkładanego rachunku (przedstawicielem gospodarza) w jaki sposób będzie on rozliczał zawarty w niej podatek dochodowy, tzn. czy w sposób ryczałtowy, czy „z kosztami uzyskania przychodów”. Załączony rachunek zawiera 5 pozycji służących do obliczenia ekwiwalentu do wypłaty. W przypadku gdy płatnik rozlicza podatek:

- w sposób ryczałtowy – rachunek wypełniamy w następujący sposób (np.: sędzia główny Superliga lub ekstraklasa kobiet):

|                                                    |                       |
|----------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>1. Ekwiwalent sędziowski: ..1.. x 160,00 zł</b> | <b>- .160,00 zł</b>   |
| <b>2. Koszty uzyskania /20% z p.1/:</b>            | <b>- .....0,00 zł</b> |
| <b>3. Kwota do opodatkowania /1-2/:</b>            | <b>- .160,00 zł</b>   |
| <b>4. Podatek dochodowy /18% z p.3/:</b>           | <b>- ...29,00 zł</b>  |
| <b>5. Ekwiwalent do wypłaty /1-4/:</b>             | <b>131,00 zł</b>      |

w takim przypadku **nie otrzymamy** od płatnika na koniec roku PIT-u 11

- w sposób „z kosztami uzyskania przychodów – rachunek wypełniamy w następujący sposób (np.: sędzia główny Superliga lub ekstraklasa kobiet):

|                                                    |                      |
|----------------------------------------------------|----------------------|
| <b>1. Ekwiwalent sędziowski: ..1.. x 160,00 zł</b> | <b>- .160,00 zł</b>  |
| <b>2. Koszty uzyskania /20% z p.1/:</b>            | <b>- ...32,00 zł</b> |
| <b>3. Kwota do opodatkowania /1-2/:</b>            | <b>- .128,00 zł</b>  |
| <b>4. Podatek dochodowy /18% z p.3/:</b>           | <b>- ...23,00 zł</b> |
| <b>5. Ekwiwalent do wypłaty /1-4/:</b>             | <b>137,00 zł</b>     |

w takim przypadku **otrzymamy** od płatnika na koniec roku PIT 11

- Sędziemu delegowanemu na mecz przysługuje zwrot kosztów przejazdu :
  - prywatnym samochodem, w wysokości 0,70 złotych za faktycznie przejechany kilometr
  - środkami komunikacji publicznej na podstawie załączonych biletów wraz z „dodatkiem” według obowiązujących przepisów (ryczałt na dojazd, dieta – jeżeli przysługuje).

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- W sezonie 2012/13 do obowiązków sędziego należy dodatkowo m.in :  
Wysłanie oryginału Protokołu meczu na adres :  
Centrum Szkolenia PZTS im. Andrzeja Grubby  
ul. Meissnera 3  
80-462 Gdańsk  
listem poleconym priorytetowym ( znaczek w cenie 4,15 PLN) w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu meczu.
- oraz w przypadku udzielenia napomnienia w postaci żółtej bądź czerwonej kartki sporządzenia krótkiej notatki :  
zawierające nr meczu, daty jego rozgrywania imienia i nazwiska zawodnika/-czki upomnianego/-j, rodzaju kary (kolor kartki) i rodzaju wykroczenia,  
przesłanie jej drogą elektroniczną na adres : [centrum.szkolenia@pzts.pl](mailto:centrum.szkolenia@pzts.pl) i do wiadomości :  
[piotr.pielacinski@pzts.pl](mailto:piotr.pielacinski@pzts.pl) i [krzysztof.bluj@pzts.pl](mailto:krzysztof.bluj@pzts.pl) .

Opracował : Jacek Wilk – sędzia międzynarodowy

Za Kolegium Sędziów  
Przewodniczący KS PZTS  
Piotr Pielaciński